



Conselho Regional de Administração CRA-PR

Fiscalizar, valorizar e promover o exercício do profissional de Administração, contribuindo com o desenvolvimento do país.



Setor de Fiscalização
Rua Coronel Dulcídio 1565 - Bairro Água Verde - Curitiba-PR - CEP 80250-100
Telefone: (41) 3311-5555 - www.cra-pr.org.br

Curitiba, 25 de fevereiro de 2025.

PLANO DE TRABALHO DE FISCALIZAÇÃO DO CRA-PR - 2025

APRESENTAÇÃO

O atual contexto apresenta questões ao Sistema CFA/CRAs que se mostram cada vez mais agudas e difíceis de serem enfrentadas.

Com vistas à consolidação das atividades de fiscalização do CRA-PR, o presente plano deverá ser efetivado em seus termos para que sejam entregues resultados condizentes com a realidade que se impõe. Objetiva que o CRA-PR se torne perante a sociedade, bem como pelos profissionais registrados, uma autarquia reconhecida pela sua atuação em termos de fiscalização e orientação profissional.

Para o alcance dos objetivos propostos no presente Plano de Trabalho as ações a serem desempenhadas foram dispostas como Projetos. A mensuração para a avaliação do desempenho das ações será feita pela Diretoria de Fiscalização e Registro e também para divulgação aos registrados, bem como à sociedade em geral.

JUSTIFICATIVA

O presente plano se faz necessário em cumprimento da alínea "b" do art. 8º da Lei nº 4.769/65, bem como obediência a alínea "b" do art. 38 do regulamento aprovado pelo Decreto Federal nº 61.934/67, uma vez que a atividade de fiscalização é uma das atividades fim do Conselho Regional de Administração do Paraná.

Com vistas a ser o instrumento balizador das ações de fiscalização do CRA-PR para o ano de 2025, este plano se desdobra em projetos específicos para o alcance dos objetivos propostos.

OBJETIVOS

Além de cumprir as determinações legais impostas pela lei de regência da profissão, o objetivo do presente projeto almeja alcançar os seguintes objetivos:

- § Auxiliar no aumento do número de registros, por meio da regularização de pessoas jurídicas prestadoras de serviços nos campos da Administração;
- § Auxiliar no aumento do número de registros profissionais, por meio da regularização de atuantes em campos privativos da Administração;
- § Fiscalizar os serviços prestados pelos Responsáveis Técnicos;
- § Realizar fiscalização preventiva junto às comissões permanentes de licitação para que, em editais cujos objetos sejam de prestação de serviços de Administração, seja exigido o registro do atestado em CRA;
- § Realizar diligências para verificar a autenticidade durante o registro de Atestados de Capacidade Técnica como comprovação de aptidão; e
- § Continuidade das fiscalizações presenciais para orientação e regularização de pessoas físicas e jurídicas.

PROJETOS

Projeto 1: Fiscalização de empresas em áreas privativas

Público alvo: Empresas atuantes em campos privativos do Administrador, na jurisdição do estado do Paraná, sem o devido registro no CRA-PR.

Objetivo do Projeto 1: Realizar trabalho orientativo junto aos sindicatos patronais de categorias que serão alvo de fiscalização e fiscalizar pessoas jurídicas nas atividades de *consultoria em gestão empresarial, fornecimento e gestão de recursos humanos para terceiros, seleção e agenciamento de mão de obra e gestão e administração da propriedade imobiliária*, além de outros campos relacionados, visando o seu registro.

Como será: Pesquisa em relação pesquisada por meio da Plataforma Prospecta do CFA e informações repassadas pela Junta Comercial do Paraná – Jucepar.

Meta: Abrir 1500 processos de fiscalização durante o ano para regularização das pessoas jurídicas e realizar a divulgação deste trabalho pelos canais do CRA-PR.

Resultado esperado: que 10% das empresas fiscalizadas efetivem o registro. Em 2024 houve a regularização de 73 empresas, sendo tendo sido abertos, no mesmo período 1037 processos neste ano.

Resultado financeiro esperado: 150 (pessoas jurídicas) x R\$ 778,34 (valor mínimo de anuidade) = R\$ 121.525,50.

Prazo: Até final de 2025.

Mensuração e feedback do desempenho: Semestral.

Estimativa de custos do projeto: CRA-PR (mão de obra do setor de fiscalização, materiais de expediente e correspondência).

Líder do Projeto 1: CRA-PR (Setor de Fiscalização).

Projeto 2: Fiscalização de profissionais em áreas privativas

Público alvo: Profissionais atuantes em campos privativos do Administrador, na jurisdição do estado do Paraná, sem o devido registro no CRA-PR.

Objetivo do Projeto 2: Fiscalizar empresas que contratam profissionais cargos/funções estejam enquadradas na CBO 252105 (Administrador), visando o seu registro. Para os órgãos da Administração Direta e Indireta do Estado, será solicitada a listagem de profissionais.

Como será: Pesquisa em relação por meio da Plataforma Prospecta do CFA para empresas. Consulta aos órgãos da Administração Direta e Indireta do Estado para obtenção dos servidores em cargos privativos.

Meta: Abrir processos **para pessoas jurídicas** (que contratam profissionais sob a CBO 252105) para regularizar e sanear a utilização da referida CBO, procedimento para sua realização em desenvolvimento. Solicitação para os cerca de 70 órgãos da Administração Direta e Indireta do Estado.

Resultado esperado: Regularizar cerca de 80 profissionais, além de sanear, conforme a demanda, a listagem dos que estão indevidamente enquadrados no CBO mencionado. Em 2024 não houve regularização neste tipo de processo, entretanto está em curso uma mudança de foco nos processos (ao invés de abrir contra pessoas físicas diretamente, comunicar às empresas o que foi identificado via Prospecta PF). Para profissionais da Administração Direta e Indireta do Estado, a regularização da totalidade dos profissionais.

Resultado financeiro esperado: 80 (pessoas físicas) x R\$ 589,63 (anuidade de Administrador) = R\$ 47.170,40.

Prazo: Até final de 2025.

Mensuração e feedback do desempenho: Semestral.

Estimativa de custos do projeto: CRA-PR (mão de obra do setor de fiscalização, materiais de expediente e correspondência).

Líder do Projeto 2: CRA-PR (Setor de Fiscalização).

Projeto 3: Fiscalização dos Responsáveis Técnicos

Público alvo: Empresas registradas no CRA-PR que estão sem responsável técnico vinculado.

Objetivo do Projeto 3: Dar continuidade à fiscalização de pessoas jurídicas registradas adimplentes e inadimplentes que estão atualmente sem responsável técnico, no sentido de solicitar a indicação de novo(s) profissional(is) de Administração para assumir a responsabilidade pela empresa junto ao CRA-PR.

Como será: Pesquisa, por meio do sistema informatizado do CRA-PR, de empresas registradas sem responsável técnico cadastrado, além de informações do Prospecta e informação de higienização de dados.

Meta: Dar continuidade aos 124 processos de fiscalização para regularização de responsável técnico e averiguar a situação de 445 empresas com registro ativo, inadimplentes e sem RT vinculado (consulta realizada dia 13/12/2024).

Resultado esperado: cerca de 40% das empresas regularizadas com indicação de novos profissionais como responsáveis técnicos.

Resultado financeiro esperado: 227 (pessoas físicas) x R\$ 589,63 (valor da anuidade do profissional Administrador) = R\$ 133.846,01*.

Prazo: Até final de 2025.

Mensuração e feedback do desempenho: Semestral.

Estimativa de custos do projeto: CRA-PR (mão de obra do setor de fiscalização, materiais de expediente e correspondência).

Líder do Projeto 3: CRA-PR (Setor de Fiscalização)

*Importante ressaltar que os profissionais de Administração, enquanto responsáveis técnicos, podem ser de registros já ativos e não novos registros, além de que um profissional pode assumir, também, mais de uma empresa.

Projeto 4: Fiscalização preventiva e orientativa junto aos agentes de contratação (responsáveis pelas licitações), Secretarias Municipais de Administração na Região Metropolitana de Curitiba (RMC) e Câmaras Municipais de Vereadores.

Público alvo: Profissionais do serviço público responsáveis pela contratação de empresas prestadoras de serviços e de pessoal.

Objetivo do Projeto 4: Informar, de maneira preventiva, sobre os campos da Administração, para quando as prefeituras e câmaras municipais contratarem serviços desta categoria profissional, exigir o registro em CRA-PR.

Como será: Visita aos órgãos públicos e contato direto com os responsáveis pela área de licitação e contratos, com orientações *in loco*, entrega de material orientativo e oferecimento de contato para dúvidas posteriores.

Meta: Visitar 58 CPLs da RMC (29 prefeituras e 29 câmaras).

Resultado esperado: que 50% dos editais sobre serviços de Administração especifiquem a exigência do registro em CRA.

Resultado financeiro esperado: não se aplica (em função da existência de empresas participantes dos certames já estarem previamente registradas e do poder discricionário dos órgãos públicos com exigência variável por edital para registro de acervo técnico).

Prazo: De março a novembro de 2025.

Mensuração e feedback do desempenho: Mensal (a partir de março/2025).

Estimativa de custos do projeto: CRA-PR (mão de obra do setor de fiscalização, transporte, material orientativo e de expediente e correspondência), não há disponibilização de diárias em função de se tratar da Região Metropolitana de Curitiba, nos termos da do art. 11, § 1º, RN CFA nº 663/2025.

Líder do Projeto 4: CRA-PR (Setor de Fiscalização)

Projeto 5: Fiscalização e orientação junto a empresas atuantes em campos da Administração aos agentes de contratação (responsáveis pelas licitações) nas Câmaras e Secretarias Municipais de Administração no interior do estado do Paraná

Público alvo: Profissionais do serviço público responsáveis pela contratação de empresas prestadoras de serviços e de pessoal e empresas atuantes em campos privados.

Objetivo do Projeto 5: Informar, de maneira preventiva, sobre os campos da Administração, para quando as prefeituras e câmaras municipais contratarem serviços desta categoria profissional, exigir o registro em CRA-PR. Encaminhar notificações de fiscalização de forma presencial para empresas atuantes em campos da Administração.

Como será: Visita aos órgãos públicos e contato direto com os responsáveis pela área de licitação e contratos, com orientações *in loco*, entrega de material orientativo e oferecimento de contato para dúvidas posteriores. Listagem de empresas, com base em consulta no Prospecta, para verificação de atuantes em campos da Administração sem registro, para regularização.

Meta: Realizar **nove viagens** durante o ano para fiscalizações presenciais .

Resultado esperado: que os editais sobre serviços de Administração dos órgãos orientados especifiquem a exigência do registro em CRA. Encaminhamento de notificações para ao menos 20 empresas por viagem.

Resultado financeiro esperado: Em relação às orientações, não se aplica em função da existência de empresas participantes dos certames já estarem previamente registradas e do poder discricionário dos órgãos públicos com exigência variável por edital para registro de acervo técnico. Em relação à fiscalização de empresas, regularização de 2 empresas por viagem.

Prazo: De abril a novembro de 2025.

Mensuração e feedback do desempenho: Mensal (a partir de abril/2025).

Estimativa de custos do projeto: CRA-PR (mão de obra do setor de fiscalização, transporte, material orientativo e de expediente e correspondência). Considerando o valor por viagem com duração de uma semana de R\$ 3.646,00, o valor total das nove viagens durante o ano ficaria em **R\$ 32.814,00**, com base na RN CFA nº 663/2025.

Líder do Projeto 5: CRA-PR (Setor de Fiscalização)

Projeto 6: Visitas técnicas aos CRAs para compartilhamento de práticas de fiscalização

Público alvo: Área de fiscalização do CRA-PR.

Objetivo do Projeto 6: Realizar visita técnica em três CRAs da federação.

Como será: Contatar CRA-RS, CRA-ES e CRA-MT para agendamento da visita técnica.

Meta: Realizar visita técnica em três CRAs para compartilhamento de melhores práticas e aplicação de melhorias.

Resultado esperado: Adaptar melhorias em procedimentos relacionados aos processos de fiscalização (modelos, práticas e prazos) e implementar práticas para fiscalização presencial, com base nas informações repassadas no 2º ENAF 2024, em que foram apresentados os resultados de 2024 da fiscalização, o intento é o de buscar as melhores práticas alinhadas a modelos de atuação que são possíveis de realizar no CRA-PR (considerando a estrutura e o quadro existente). A escolha do CRA-MT se deu em função da atuação em fiscalização presencial e a relação entre fiscalização e cobrança, o CRA-ES em função do conhecimento técnico de campos da Administração e do resultado apresentado em tipos de fiscalização específicos, o CRA-RS, se deu pelo seu quadro de fiscalização, proximidade cultural e consistência nos resultados de fiscalização.

Resultado financeiro esperado: não se aplica, uma vez que se trata de investimento para treinamento e melhorias das práticas de fiscalização.

Prazo: de março a julho de 2025.

Mensuração e feedback do desempenho: Por visita técnica.

Estimativa de custos do projeto: CRA-PR (mão de obra do setor de fiscalização e diárias para visitas aos CRAs). Considerando o valor da viagem com três representantes do Setor de Fiscalização e Registro com duas diárias e meia por pessoa, cada viagem sairia por R\$ 8.265,00, totalizando **R\$ 24.795,00** as três visitas técnicas.

Líder do Projeto 6: CRA-PR (Setor de Fiscalização)

Projeto 7: Aperfeiçoamento profissional em fiscalização

Público alvo: Área de fiscalização do CRA-PR.

Objetivo do Projeto 7: Participação em treinamentos e eventos internos e externos relacionados à fiscalização.

Como será: Durante o decorrer do ano, inscrição e participação em eventos relacionados à práticas de fiscalização.

Meta: Aprendizado e aplicação das melhores práticas relacionadas à fiscalização.

Resultado esperado: Obter materiais, contatos, além do aprendizado das melhores práticas, em treinamentos e eventos internos e externos realizados por empresas como a SILP – Eventos e Treinamentos e pelo Conselho Federal de Administração (como ENBRA e FIA), entre outros em que houver afinidade.

Resultado financeiro esperado: não se aplica diretamente, uma vez que se trata de investimento para treinamento e melhorias das práticas de fiscalização.

Prazo: de março a dezembro de 2025.

Mensuração e feedback do desempenho: Por evento.

Estimativa de custos do projeto: CRA-PR (mão de obra do setor de fiscalização e diárias para participação nos eventos). Considerando, por exemplo, a participação no evento “IV Fórum Nacional de Fiscalização dos Conselhos Profissionais” dos quatro integrantes da área de fiscalização, a inscrição por pessoa está em R\$ 3.690,00 por pessoa (totalizando R\$ 14.760,00), além do pagamento das diárias durante os dias do evento. Demais eventos durante o ano ficam pendentes de verificação das inscrições e localizações a serem disponibilizadas.

Líder do Projeto 7: CRA-PR (Setor de Fiscalização)

Projeto 8: Orientação aos condomínios sobre a atuação do profissional de Administração

Público alvo: Condomínios e seus respectivos síndicos.

Objetivo do Projeto 8: Orientação voltada aos síndicos quanto à atuação do profissional de Administração.

Como será: Visitar 20 condomínios por mês na cidade de Curitiba para agendamento de reunião com síndicos visando orientação sobre Administração de Condomínios.

Meta: Esclarecer aos síndicos sobre a importância de contratar empresas regularizadas para atuação como Administradoras de Condomínio.

Resultado esperado: Promover o conhecimento da atuação do CRA-PR em relação à fiscalização das Administradoras de Condomínio no sentido de que os síndicos e, também, os condôminos de forma geral, promovam a contratação de empresas regularizadas no CRA-PR.

Resultado financeiro esperado: não se aplica, a princípio.

Prazo: De março a novembro de 2025.

Mensuração e feedback do desempenho: Mensal.

Estimativa de custos do projeto: CRA-PR (mão de obra do setor de fiscalização, materiais de expediente, correspondência e reuniões presenciais). Não há disponibilização de diárias em função de se tratar da Região Metropolitana de Curitiba, nos termos da do art. 11, § 1º, RN CFA nº 663/2025.

Líder do Projeto 8: CRA-PR (Setor de Fiscalização)

Projeto 9: Reunião com o CRC-PR e escritórios contábeis

Público alvo: Contadores.

Objetivo do Projeto 9: Reuniões para verificar questões relativas aos CNAEs de campos da Administração.

Como será: Visitar a sede do CRC-PR e escritórios contábeis de grande porte para esclarecimentos, orientações e providências sobre enquadramento de empresas e profissionais em áreas da Administração.

Meta: Esclarecer aos contadores sobre a importância de identificar e indicar regularização empresas e profissionais atuantes em campos da Administração.

Resultado esperado: Promover o conhecimento da atuação do CRA-PR em relação à fiscalização de pessoas físicas e jurídicas atuantes em campos da Administração e criar canais de contato para posteriores esclarecimentos e orientações.

Resultado financeiro esperado: não se aplica, a princípio.

Prazo: De março a outubro de 2025.

Mensuração e feedback do desempenho: Mensal.

Estimativa de custos do projeto: CRA-PR (mão de obra do setor de fiscalização, materiais de expediente, correspondência e reuniões presenciais). Não há disponibilização de diárias em função de se tratar da Região Metropolitana de Curitiba, nos termos da do art. 11, § 1º, RN CFA nº 663/2025.

Líder do Projeto 9: CRA-PR (Setor de Fiscalização)

Aprovado em Reunião Plenária realizada em 24/02/2025, Ata sob nº 1637.

Adm. Gilmar Silva de Andrade

Presidente

CRA-PR nº 20-9.578

Adm. Carla Lourenço da Costa

Diretora de Fiscalização e Registro

CRA-PR nº 20-30.175



Documento assinado eletronicamente por **Adm^a. Carla Lourenço da Costa, Diretor(a)**, em 25/02/2025, às 13:31, conforme horário oficial de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Adm. Gilmar Silva de Andrade, Presidente**, em 25/02/2025, às 21:41, conforme horário oficial de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site sei.cfa.org.br/conferir, informando o código verificador **3158765** e o código CRC **E3EB2578**.

Referência: Caso responda este Ofício, indicar expressamente o Processo nº 476920.000385/2025-30

SEI nº 3158765